



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

Istituto Comprensivo Statale "IC 2 De Filippo - Vico"

Via del Centenario n° 7 – 80022 Arzano (NA)

TEL. 081-7316556 Fax 081-5738175.

C.F. 93056730638- sito Web : <http://www.ic2defilippovico.edu.it>

e-mail: naic8eg00r@istruzione.it – naic8eg00r@pec.istruzione.it

Codice Univoco Ufficio UF7HQW

Progetto PON FESR

Titolo: "La scuola connessa"

Codice: 10.8.6A-FESR-PON-CA-2020-515

CUP: C72G20000430007

I.C. "2 DE FILIPPO - VICO"
ARZANO (NA)
Prot. 0000896 del 03/06/2020
04-05 (Uscita)

All' ins. Annunziata Faccetta
Alla DSGA Dott.ssa Paola Cerbone

All'albo

Al sito: www.ic2defilippovico.edu.it

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI COLLAUDATORE. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l’Avviso pubblico 4878 del 17/04/2020 - FESR - Realizzazione di smart class per la scuola del primo ciclo - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020
Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)
Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”;

Vista la lettera di Autorizzazione AOODGEFID-10443 del 05/05/2020;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

Vista la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

Vista la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

Visto il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

Visto il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

- Visto** l'avviso prot. nr. 851/04-05 del 18/05/2020 con il quale si invitava il personale della scuola a presentare istanza di partecipazione all'assegnazione degli incarichi di progettista e/o collaudatore;
- Considerato** che è pervenuta una sola istanza di partecipazione per il ruolo di collaudatore;
- Vista** la Dichiarazione di valutazione nota prot. nr. 894/04-05 del 03.06.2020, fatta dalla DS per avviso con unica istanza di partecipazione per il ruolo di collaudatore;
- Ritenute** le competenze possedute dell'insegnante Annunziata Faccetta deducibili dal CV essere congrue e coerenti con le finalità dell'incarico;
- Preso Atto** della dichiarazione presentata dall'insegnante Annunziata Faccetta in merito all'assenza di incompatibilità e cause ostative;

DECRETA

Art. 1

La nomina della prof.ssa **Annunziata Faccetta**, C.F.: **FCCNNZ63L68F839R** in qualità di Collaudatore nel progetto di cui in oggetto;

Art. . 2

L'incarico avrà durata complessiva di **nr. 4 ore** da svolgere in orario aggiuntivo a quello di attività didattica secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico;

Art. 3

La retribuzione prevista è quella contrattuale per le ore di non insegnamento pari all'importo orario lordo dipendente di € 17,50;

Art. 4

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- ✓ Provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate;
- ✓ Collaborare con l'Istituto per verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli eventuali adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato dall'Istituto;
- ✓ Verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificarne la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara indetto dall'Istituto;
- ✓ Eseguire un controllo completo dei beni acquistati;
- ✓ Redigere un verbale dettagliato di collaudo dei beni e degli eventuali impianti realizzati;
- ✓ Collaborare con il D.S. nella redazione del certificato di regolare esecuzione ai sensi dell'art. 102 del D. lgs. 50/2016;
- ✓ Dovrà redigere i verbali relativi alla sua attività indicando il monte ore e le attività svolte;
- ✓ Collaborare con il D.S. e il D.S.G.A. e con l'Esperto progettista per tutte le problematiche relative al progetto al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano medesimo partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Le operazioni di collaudo dovranno essere verbalizzate e costituiranno titolo per il pagamento del compenso.

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Patrizia Tirozzi